

Občianske združenie Dukla

Čo budete potrebovať na podanie zámeru

Pripravte si tieto údaje vopred — formulár potom vyplníte za pár minút. Polia označené hviezdičkou sú povinné.

Krok 1 — Kto ste a ako vás zastihneme

Údaje o vás a o subjekte (obec, firma, organizácia), ktorý zámer podáva.

- ☐ **Kto zámer podáva** * povinné
Obec, podnikateľ, nezisková organizácia, škola... — vyberiete z ponuky.
- ☐ **Meno a priezvisko kontaktnej osoby** * povinné
Kto bude vo veci zámeru k dispozícii.
- ☐ **E-mail** * povinné
Na túto adresu príde potvrdenie a odkaz na váš zámer.
- ☐ **Telefón** * povinné
Číslo, na ktorom vás MAS zastihne.
- ☐ **Funkcia** nepovinné
Napríklad starosta, konateľ, riaditeľ.
- ☐ **Názov subjektu** * povinné
Presný názov obce, firmy alebo organizácie.
- ☐ **IČO** * povinné
Osemmiestne číslo z výpisu z registra. Fyzická osoba bez IČO vyberie typ „Iné“ a zaškrtnie, že IČO nemá.
- ☐ **Obec sídla alebo prevádzky** * povinné
Obec na území MAS — vyberiete zo zoznamu členských obcí.
- ☐ **Sídlo alebo prevádzka** * povinné
Či ide o sídlo, alebo o prevádzku na území MAS.
- ☐ **Sídlo, okres, kraj** nepovinné
Adresa sídla (nepovinné doplnenie).
- ☐ **Počet zamestnancov a ročný obrat** nepovinné
Približné čísla z posledného roka (nepovinné).
- ☐ **Skúsenosti s prípravou projektov** nepovinné
Pár slov, ak ste už projekt pripravovali (nepovinné).

Krok 2 — Opis zámeru

Čo chcete zrealizovať, kde a v ktorej oblasti.

- ☐ **Názov zámeru** * povinné
Krátky pracovný názov, napríklad „Rekonštrukcia obecného ihriska“.
- ☐ **Krátky popis zámeru** * povinné
Niekoľko viet: čo sa bude robiť, pre koho a prečo.
- ☐ **Miesto realizácie** * povinné
Obec, kde sa zámer uskutoční (zo zoznamu obcí MAS).
- ☐ **Oblasť zámeru** * povinné
Oblasť, do ktorej zámer patrí — vyberiete z ponuky, ktorá závisí od toho, kto zámer podáva.

Krok 3 — Pripravenosť a suma

Ako ďaleko je príprava a koľko približne zámer stojí.

- ☐ **Stav pripravenosti** * povinné
Máte len nápad, rozpracovaný projekt, alebo už aj projektovú dokumentáciu?
- ☐ **Odhadovaná celková suma investície (€)** * povinné
Približná suma v celých eurách — nemusí byť presná.
- ☐ **Časový horizont** nepovinné
Kedy by ste chceli zámer zrealizovať (nepovinné).
- ☐ **Spolufinancovanie a termín realizácie** nepovinné
Akú časť viete uhradiť z vlastných zdrojov a kedy chcete začať (nepovinné).
- ☐ **Parcely a pozemky** nepovinné
Pri stavbe či rekonštrukcii: čísla parciel a či je pozemok vo vašom vlastníctve alebo v prenájme (nepovinné).
- ☐ **Stavebné povolenie a projektová dokumentácia** nepovinné
Či už máte povolenie alebo ohlásku a v akej fáze je dokumentácia (nepovinné).
- ☐ **Dokumentácia** nepovinné
Ak už nejakú máte, dá sa priložiť ako jeden súbor .zip do 25 MB (nepovinné).

Krok 4 — Súhlas a odoslanie

Posledný krok — zámer sa odošle MAS.

- ☐ **Oboznámenie so zásadami ochrany osobných údajov *** **povinné**
Zaškrtnete, že ste si zásady prečítali. Bez toho zámer nevieme zaevidovať.
- ☐ **Ďalšie súhlasy** nepovinné
Nepovinné — napríklad súhlas so sprístupnením zámeru vašej MAS, aby ho mohla viesť.

Moje poznámky



Formulár vyplníte online:

<https://www.truhlica.sk/mas/zamer?mas=obcianske-zdruzenie-dukla>